

**Wniosek o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego drogi powiatowej
w związku z umieszczeniem w pasie drogowym liniowych urządzeń obcych – opłaty roczne**

.....
miejsowość i data

.....
.....
.....
Wnioskodawca – Inwestor, adres, telefon

**Zarząd Dróg Powiatowych
ul. Krańcowa 6
21-100 Lubartów**

WNIOSEK

Wnoszę o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego drogi powiatowej w związku z umieszczeniem w pasie drogowym liniowych urządzeń obcych

.....
.....
numer i nazwa drogi powiatowej, miejscowość, gmina

1. Rodzaj urządzenia / obiektu*

.....
.....
dokładne określenie urządzenia

2. Rodzaj, wymiary, powierzchnia liniowego urządzenia obcego umieszczanego w pasie drogowym:

3. Planowany okres zajęcia pasa drogowego dotyczącego umieszczania w pasie drogowym liniowego urządzenia obcego – powierzchnia urządzenia jak w p. 2 tj. okres na jaki urządzenie zostanie umieszczone w pasie drogowym

od dnia do dnia

* niepotrzebne skreślić

Wniosek wypełnić drukowanymi literami

.....
podpis Inwestora, pieczęć firmowa

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Zarząd Dróg Powiatowych w Lubartowie, ul Krańcowa.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - iod@zdp.lubartow.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz na podstawie art. 9 ust.1 lit. g ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych oraz wymaganym ustawodawstwem - ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym.
4. Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem - ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym - jest obligatoryjne.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
6. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.